



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. CJINV/907071987/001/12, NACIONAL PRESENCIAL, (COMPRANET IA/907071987-N1-2012), (TIEMPOS RECORTADOS), PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO DEL MODELO DE GESTIÓN ESTRATEGICA PARA SU IMPLEMENTACIÓN GRADUAL Y ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL.

DICTAMEN LEGAL ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO

De conformidad con lo establecido en el punto 5 de la Invitación, se realiza la Evaluación Binaria de los requisitos Legales, Administrativos y Técnicos (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.A, 2.2.B, 2.2.C, 2.2.D, 2.2.E, 2.2.F, 2.2.G, 2.2.H y 2.2.I).

Table with 5 columns: PUNTO DE REFERENCIA, DOCUMENTACIÓN SOLICITADA, and three columns under CUMPLE SI o NO: Soluciones Inteligentes Consultoria Corporativa, S.C., Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, and Sistelligent Soluciones en Informática, S.A de C.V. Rows include 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, and 2.1.4.

NOTIFICACIÓN

LA DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES HACE CONSTAR: QUE LA PRESENTE ACTA FUE DIFUNDIR EN LOS ESTRADOS DE DICHA DIRECCION DURANTE EL TERMINO DE CINCO DIAS HABLES A PARTIR DE: 2012-07-20 (Tiempo Recortados) EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 37 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO.

Dictamen Legal, Administrativo y Técnico,

ING. DAVID MORENO LOPEZ

2.1.5	Los licitantes deberán presentar una declaración en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que la persona física o moral que representan es de nacionalidad mexicana.	SI	SI	SI
REQUISITOS TÉCNICOS				
2.2.A	Curriculum del prestador de servicios en donde establezca que cuenta con al menos un año de experiencia en la prestación de servicios afines a los solicitados en el Anexo 02 de esta invitación. Para acreditar lo señalado el licitante deberá presentar copia simple de contratos, convenios o acuerdos terminados exitosamente, o bien documento que avale los periodos de contratación y/o experiencia, así como cartas de cumplimiento a satisfacción, liberación de fianza o documento que lo compruebe. Deberá incluir un listado resumen de sus principales clientes o instituciones con las que se colaboró: a) nombre de la institución o empresa, b) nombre de contacto, c) puesto, d) teléfonos, e) correo electrónico, f) nombre del proyecto, g) periodo que amparan el(los) contrato(s).	SI	SI	No presenta documento tal como: cartas de cumplimiento a satisfacción, liberación de fianza o documento que lo compruebe que los contratos anexos fueron terminados exitosamente.
2.2.B	Escrito firmado por el representante legal del licitante en el que se manifieste los nombres de los integrantes del equipo de trabajo y las capacidades del personal especializado. El equipo de trabajo deberá contar con un responsable de proyecto.	SI	SI	SI
2.2.C	Carta en la que el licitante se comprometa, en caso de resultar adjudicado, a prestar la totalidad del servicio descrito en el anexo 02 y anexo 09 de la presente invitación de conformidad con el programa de trabajo descrito en el propio anexo 09.	SI	SI	SI
2.2.D	Propuesta técnica del servicio que se ofrece y programa de trabajo, ambos en concordancia con lo señalado en el Anexos 02 y Anexo 09 de la presente invitación, especificando el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos en los mismos incluyendo los siguientes: Se presentará en papel membretado del licitante; con nombre y firma autógrafa de su representante legal cuando menos en la última hoja; Número de licitación; Describir claramente las características y especificaciones del servicio; según el Anexo 02. Describir claramente las características y especificaciones del servicio; según el Anexo 09. Cantidad ofertada; Presentar su mejor propuesta, ya que no se aceptan opciones	SI	SI	SI
2.2.E	Carta en la que el licitante manifieste que el personal propuesto será el que preste los servicios durante la vigencia del contrato y solo podrá ser sustituido por caso fortuito o fuerza mayor en el que así lo acredite ante el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chiapas.	SI	SI	SI
2.2.F	Carta en la que manifieste que cuenta con la capacidad técnica, financiera y de recursos humanos, así como con la experiencia necesaria para realizar los trabajos descritos en el Anexo 02 de la presente invitación.	SI	SI	SI
2.2.G	Carta compromiso en la que de resultar adjudicado para el Diseño de un Modelo de Gestión Estratégica para su Implementación Gradual y Administración del Cambio Organizacional, se compromete a iniciar la prestación de los servicios a partir del día siguiente al de la notificación del fallo y a concluirlos a más tardar el 23 de noviembre del 2012, conforme a lo establecido en el Anexo 02 de la presente	SI	SI	SI

	invitación.			
2.2.H	Carta bajo protesta de decir verdad en la que, en caso de resultar ganador, se compromete a guardar confidencialidad de la información que sea de su conocimiento con motivo de la prestación de los servicios objeto de la presente invitación, y su compromiso de no hacerla pública, salvo petición judicial de autoridad competente en territorio mexicano. Dicha restricción será aplicable en forma permanente (perpetua). Así mismo, en caso de violación a lo mencionado, cubrirá al Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chiapas, los daños y perjuicios que le hubieran causado; independientemente de la rescisión y las acciones legales que en su caso procedan.	SI	SI	SI
2.2.I	El anexo 05 debidamente requisitado. (Relacionado a la documentación que anexa), en original y copia	SI	SI	SI

Por lo anterior se dictamina técnica y administrativamente lo siguiente:

1.- Las propuestas de la empresas Soluciones Inteligentes Consultoría Corporativa, S.C. e Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, cumplen con la evaluación binaria al contar con la totalidad de los requisitos Legales Administrativos y Técnicos, establecidos en los numerales 2, 2.1 y 2.2 de esta invitación.

2.- La propuesta de la empresa Sistelligent Soluciones en Informática, S.A de C.V. se considera técnicamente no aceptable debido a que de la evaluación binaria no dió total cumplimiento con el punto 2.2.A de las bases de la licitación, toda vez que aún cuando presenta copias de los contratos para acreditar la experiencia no presenta documento tal como: cartas de cumplimiento a satisfacción, liberación de fianza o documento que lo compruebe que los contratos anexos fueron terminados exitosamente.

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a 09 de julio de 2012.

ELABORÓ Y AUTORIZÓ
(ASPECTOS TÉCNICOS)

C.P. ETELVINA RUIZ OLVERA
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE.

AUTORIZÓ
(ASPECTOS ADMINISTRATIVOS)

L.A.E. ELYAS DOMÍNGUEZ ESPINOZA
OFICIAL MAYOR PRESIDENTE DEL COMITÉ.

(Handwritten mark)